

UMOWA Nr

zawarta w dniu2015 r. Łodzi pomiędzy

VIII Liceum Ogólnokształcącym im. A. Asnyka w Łodzi
reprezentowanym przez:

Dyrektora Szkoły – mgr Annę Panek (działającym na podstawie Zarządzenia nr 6577/VI/14 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 24 czerwca 2014 w sprawie udzielania pełnomocnictwa dyrektorom jednostek oświaty prowadzonym przez Miasto Łódź),

z siedzibą w Łodzi, ul. Pomorska 105, 90 – 225 Łódź

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... prowadzącym działalność gospodarczą podwpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przezpod numerem.....,

z siedzibą: ul. /

..... z siedzibąwpisaną do rejestru pod numerem reprezentowaną przez
zwanym dalej "**Wykonawcą**"

wyłonionym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek kompleksowej ochrony fizycznej budynku i mienia VIII Liceum Ogólnokształcącego im. A. Asnyka w Łodzi przy ul. Pomorskiej 105 w zakresie ochrony przed kradzieżą z włamaniem lub innymi aktami bezprawia powodującymi zabór lub zniszczenie mienia Zamawiającego.
2. Ochronie podlega także teren przyległy do obiektów chronionych. Przy czym:
 - a) przez włamanie rozumie się bezprawne wtargnięcie do strzeżonego obiektu osób nieupoważnionych pozostawiające ślady zaboru mienia, materiałów lub urządzeń będących przedmiotem strzeżenia. Poza faktem stwierdzenia zaboru mienia musi być stwierdzone, że sprawca działał z zewnątrz, a nie był pracownikiem Zamawiającego. Stwierdzenie czy sprawca działał z zewnątrz ustala się w porozumieniu z Zamawiającym.
 - b) za mienie Zamawiającego objęte ochroną uważa się wszelkie mienie znajdujące się na terenie obiektu chronionego i terenie przyległym, a w szczególności mienie będące własnością bądź będące w posiadaniu Zamawiającego, a także jego pracowników i interesantów, oraz najemców pomieszczeń, na terenie obiektu bądź osób korzystających z tych pomieszczeń na podstawie innych niż najem tytułów prawnych oraz ich pracowników i interesantów.
 - c) mienie pozostawione bez pisemnego zgłoszenia w „Księżce pełnienia służby” nie podlega obowiązkowi strzeżenia. Dotyczy to mienia, które nie zostało formalnie wprowadzone jako wyposażenie obiektu.
 - d) podlegają ochronie gotówka, dokumenty i materiały, które znajdują się w kasie metalowej mieszczącej się w pomieszczeniu sekretariatu.
3. Świadczenie na rzecz Zamawiającego stałej usługi bezpośredniej ochrony fizycznej przez 1 pracownika ochrony odbywać się będzie w następujących dniach i godzinach:

- w dni robocze: od poniedziałku do piątku w godzinach od 20.00 do 6.00
 - w soboty, niedziele i święta w godzinach od 20.00 do 6.00.
4. W razie stwierdzenia przez Wykonawcę braku właściwego zabezpieczenia technicznego obiektu będącego przedmiotem ochrony, Zamawiający na pisemne zgłoszenie Wykonawcy, winien w trybie natychmiastowym dokonać właściwego zabezpieczenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o przypadkach wystąpienia braku właściwych zabezpieczeń w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, pod rygorem uznania przez niego, że zabezpieczenia techniczne są prawidłowe.
6. Ponadto Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek świadczenia usługi sprzątnia, utrzymywania ciągłej czystości i usług porządkowych w budynku VIII Liceum Ogólnokształcącego im. A. Asnyka w Łodzi przy ulicy Pomorskiej 105.
7. Sposób wykonania zamówienia w poszczególnych pomieszczeniach budynku Zamawiającego będących przedmiotem zamówienia określają niżej przedstawione wykazy:
- a) Suterena budynku z wyjątkiem:
 - bufetu
 - pomieszczeń pracowników obsługi (2)
 - archiwum
 - b) Parter budynku z wyjątkiem:
 - gabinetu Dyrektora
 - sekretariatu
 - biblioteki
 - medioteki
 - kotłowni
 - gabinetu medycznego
 - gabinetu pedagoga
 - c) Pierwsze piętro z wyjątkiem:
 - gabinetu z-cy Dyrektora
 - d) Drugie piętro z wyjątkiem:
 - gabinetu głównej księgowej
 - e) Trzecie piętro w całości.
 - f) Salę gimnastyczną - budynek przylegający do szkoły wraz z suteroną.
8. Sprzątnanie realizowane jest w następujący sposób:
- a) wietrzenie sprzątnanych pomieszczeń, zamiatanie podłogi,
 - b) podłogi pokryte płytkami PCV, lenteksem lub wykładziną obiektową - mycie wodą z dodatkiem proszku lub innego środka czystości oraz pastowanie przynajmniej raz w tygodniu,
 - c) meble, tablice informacyjne wiszące na korytarzach i w salach lekcyjnych, lamperie olejne, gabloty, obrazy, ramy okienne i parapety - przetarcie wilgotną ścierką – 2 razy w tygodniu,
 - d) trzepanie wycieraczek,
 - e) odkurzanie dywanów i wykładzin,
 - f) w czasie sprzątnania należy odsunąć ruchome przedmioty jak: ławki, krzesła, stoliki itp. – oczyścić z gum do żucia i napisów,
 - g) opróżnianie koszy na śmieci,
 - h) po zakończeniu sprzątnania - sprawdzenie zabezpieczenia okien, kranów, drzwi, wygaszenie oświetlenia,
 - i) raz w tygodniu przeprowadzenie dezynfekcji urządzeń sanitarno-higienicznych,
 - j) usuwanie pajęczyn ze ścian i sufitów,

- k) raz w tygodniu pastowanie i froterowanie podłóg w wyznaczonych rejonach,
- l) systematyczne usuwanie ze ścian i innych sprzętów powstałych napisów,
- m) w okresie wakacyjnym mycie okien i szyb w budynku szkolnym oraz pranie i prasowanie zasłon i firanek oraz ich zamocowanie,
- n) codzienne mycie blatów ławek, krzeseł, stolików i biurek i innych tym podobnych mebli, dokładne mycie pozostałych części mebli przynajmniej raz w miesiącu,
- o) sprzątanie klatki schodowej – mycie balustrad i poręczy – 1 raz w miesiącu,
- p) mycie lamp oświetleniowych - zdjęcie lamp oświetleniowych, umycie i ponowne ich zamontowanie,
- q) czyszczenie wykładziny w sali gimnastycznej według zaleceń producenta – firmy „Gamrat”
- r) środki czystości, narzędzia do sprzątania oraz worki na śmieci zapewnia firma sprzątająca,
- s) przestrzeganie przepisów przeciw-pozarowych.
- t) w przypadku kontroli Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, w wyniku której stwierdzone zostaną usterki z tytułu niedokładności sprzątania odpowiedzialność ponosi firma sprzątająca.

9. Sprzątanie budynku VIII Liceum Ogólnokształcącego im. A. Asnyka w Łodzi odbywa się w miesiącach funkcjonowania szkoły codziennie od poniedziałku do piątku od godziny 16.00. Sprzątanie sali gimnastycznej codziennie od poniedziałku do piątku po godzinie 22.00. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin sprzątania w zależności od potrzeb szkoły. W miesiącach wakacyjnych - tylko w sierpniu przygotowanie szkoły do rozpoczęcia roku szkolnego wraz z myciem okien. Gruntowne sprzątanie całego budynku szkolnego.

§ 2

1. Osobą przewidzianą do współpracy z ramienia Zamawiającego jesttel./fax/e-mail:, adres do doręczeń: Przedstawiciel Zamawiającego jest również osobą, którą Wykonawca winien poinformować o zdarzeniu w przypadku konieczności wezwania grupy interwencyjnej.
2. Osobą przewidzianą do współpracy z ramienia Wykonawcy jest tel/fax/e-mail:....., adres do doręczeń: ul.....

§ 3

1. Czynności wykonywane przez pracownika ochrony wykonawcy mają na celu:
 - a) przeciwdziałanie próbom włamania, kradzieży, sabotażu, pożaru lub innego wyrządzenia szkody w mieniu Zamawiającego w ochranianym obiekcie,
 - b) kontrolę ruchu osobowego,
 - c) zapobieganie różnym formom dewastacji oraz zakłócenia spokoju i porządku publicznego,
 - d) minimalizację ewentualnych strat wynikłych z katastrofy lub powstałych w wyniku czynu bezprawnego.
2. Do obowiązków pracownika ochrony należeć będzie:
 - a) Ochrona mienia znajdującego się w obiekcie w celu zabezpieczenia go przed kradzieżą, zniszczeniem lub dewastacją.
 - b) Dokonanie okresowych patroli po terenie chronionego obiektu nie rzadziej niż raz na godzinę i odnotowanie tego w Książce Pełnienia Służby.

- c) Utrzymywanie stałej łączności pomiędzy ochranianym obiektem i dyżurnym przedstawicielem Wykonawcy.
- d) Informowanie wyznaczonych osób funkcyjnych ze strony Zamawiającego o wszelkich wydarzeniach mogących mieć negatywny wpływ na funkcjonowanie zabezpieczenia technicznego, ochronę fizyczną obiektu oraz na stan techniczny i użytkowy obiektu.
- e) Zwracanie uwagi na osoby podejrzane zachowujące się, a przebywające w obrębie strzeżonego obiektu.
- f) Udaremnianie wejścia na teren obiektu osobom nieumiejącym określić celu swojej wizyty.
- g) Zapobieganie niepożądanym zdarzeniom w chronionym obiekcie, a w przypadku ich wystąpienia, podejmowanie odpowiednich działań w tym powiadamianie i współdziałanie z odpowiednimi służbami, jak: Policja, Straż Pożarna, Straż Miejska, Pogotowie Energetyczne, Wodociągowe itp. W szczególności, gdy zdarzenie dotyczy: kradzieży, pożaru, awarii instalacji elektrycznej, telefonicznej, cieplnej, wodno - kanalizacyjnej, zakłócenia porządku, itp..
- h) Ujęcie osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa (kradzieże, włamania) i niezwłoczne przekazywanie ich Policji.
- i) Wstępne zabezpieczenie śladów i dowodów zaistniałych, niepożądanych zdarzeń.
- j) Informowanie dyżurnego Wykonawcy o wszelkich wydarzeniach mogących mieć negatywny wpływ na funkcjonowanie zabezpieczenia technicznego i ochronę fizyczną;
- k) Nadzorowanie majątku znajdującego się w chronionym obiekcie i jego otoczeniu, a w szczególności reagowanie przy wynoszeniu sprzętu czy wykonywane jest to za wiedzą i zgodą właściwych osób.
- l) Sprawdzanie prawidłowości zamkniętych pomieszczeń i natychmiastowe informowanie osób upoważnionych o zaistniałych niesprawiedliwościach.
- m) Zapewnienie przestrzegania na terenie obiektu przez przebywających przepisów bhp i ppoż..
- n) Posiadanie umiejętności udzielania pierwszej pomocy przed medycznej osobom poszkodowanym.
- o) Bieżące współdziałanie z patrolami Policji i Straży Miejskiej.
- p) Współdziałanie z innymi jednostkami w ramach imprez organizowanych na chronionym obiekcie.
- q) Wszystkie czynności służbowe oraz istotne wydarzenia dokumentować w „Księżce pełnienia służby”.
- r) Każdorazowo przed zakończeniem służby dokonanie, wspólnie z pracownikiem obejmującym służbę, kompleksowego obejścia obiektu w celu sprawdzenia stanu technicznego zabezpieczenia poszczególnych pomieszczeń (zamek, zamknięć, szyb okiennych, oświetlenia itp.). Wyniki tych oględzin opisać w „Księżce pełnienia służby”.
- s) Dodatkowo pracownik ochrony winien zachować tajemnicę wobec osób postronnych w zakresie informacji związanych z realizowanymi przedsięwzięciami ochronnymi.
- t) Prowadzić ewidencję ruchu osobowego oraz samochodowego osób przybyłych na obiekt.
- u) Wezwanie grupy interwencyjnej i powiadomienie osób wyznaczonych do kontaktu ze strony Zamawiającego. Pracownik ochrony ma obowiązek wezwać grupę interwencyjną w każdym przypadku, gdy zauważy niepokojącą sytuację i nie może zapewnić samodzielnej ochrony w obiekcie.

Wykonawca musi posiadać grupę interwencyjną lub mieć podpisaną umowę na współpracę z taką grupą.

- a) Interwencja ma na celu udaremnienie powstania szkód lub ich zminimalizowaniu oraz ewentualne zatrzymanie sprawcy.
- b) Grupa interwencyjna może być odwołana poprzez pracownika ochrony po podaniu hasła
- c) Wykonawca zapewni dojazd do ochranianego obiektu własnej grupy interwencyjnej w ciągu 20 minut od chwili wezwania jej poprzez ochroniarza.
- d) Koszty przyjazdu grupy interwencyjnej obejmujące również samą obecność na interwencji i jej przeprowadzenie ponosi Wykonawca.
- e) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia rejestru wszystkich zdarzeń na obiekcie oraz przyjazdów grupy interwencyjnej. Wykonawca ma obowiązek udostępnić na życzenie Zamawiającego wyciągi z tych odpowiednich rejestrów.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada on oraz jego pracownicy lub osoby, którym powierzył wykonanie usługi wszelkie wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania usług będących przedmiotem umowy.

2. Podstawą świadczenia usług przez Wykonawcę stanowi koncesja właściwego Ministra nr wydana Wykonawcy na czas stanowiąca załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie informować Zamawiającego o zmianach związanych z uzyskaną koncesją.

3. Wykonawca zapewnia że on, jego pracownicy oraz osoby, którym powierzył wykonanie usługi będą wykonywali zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działalność sprzeczną z tymi przepisami.

§ 6

1. W sprawach związanych z bieżącym zabezpieczeniem obiektu chronionego, pracownicy ochrony wykonawcy lub osoby, którym powierzył wykonanie usługi podlegają dyspozycjom Zamawiającego, o ile mieszczą się one w przedmiocie umowy i nie są sprzeczne z prawem, jak również nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa obiektu.

2. Zamawiający ma obowiązek zapewnić pracownikom lub osobom, którym powierzył wykonanie usługi Wykonawcy jedno ogrzewane pomieszczenie socjalno - operatorskie. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia właściwej i zgodnej z przeznaczeniem eksploatacji używanego pomieszczenia, a w szczególności utrzymania czystości i porządku na własny koszt,
- b) przestrzegania zasad i obowiązków w zakresie porządku na terenie obiektu chronionego, w którym znajduje się pomieszczenie, w szczególności przepisów ppoż. i BHP, sanitarnych oraz przepisów dotyczących ochrony środowiska,
- c) niewykorzystywania zajmowanego pomieszczenia dla innych celów niż wynikające z postanowień niniejszej umowy,
- d) umożliwienia Zamawiającemu dokonywania kontroli i przeglądów zajmowanych przez Wykonawcę pomieszczeń.

3. Wykonawca bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać w zajmowanych pomieszczeniach jakichkolwiek przeróbek, remontów, modernizacji, napraw lub konserwacji, ani też udostępniać pomieszczeń osobom trzecim na

jakiegokolwiek podstawie prawnej Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest opuścić i zwrócić zajmowane pomieszczenia w stanie nie pogorszonym.

4. W przypadku stwierdzenia przez pracownika lub osoby, którym powierzyl wykonanie uslugi Wykonawcy jakiegokolwiek zagrozenia strzezonego obiektu (wlamanie) ma on obowiazek natychmiastowego powiadomienia: w pierwszej kolejnosci odpowiednich sluzb (Straz Pozarna, Policja itp.), a nastepnie przedstawicieli Zamawiajacego i wlasna grupe interwencyjna.

5. Wykonawca zobowiazuje sie do wyposazenia pracownikow ochrony w: stroje firmowe (mundury), imienne identyfikatory i srodki lacznosci bezprzewodowej.

§ 7

1. Wykonawca oswiadcza, ze przedmiot umowy bedzie realizowal samodzielnie przy udziale wlasnego potencjalu technicznego / skorzysta z podwykonawstwa w zakresie:

.....
2. Jezeli w okresie trwania umowy Wykonawca zechce skorzystac z podwykonawcow musi uzyskac pisemna zgode Zamawiajacego na skorzystanie z wskazanych przez siebie podwykonawcow i zakres prac przez nich realizowany.

3. Wykonawca odpowiada wzgledem Zamawiajacego za dzialania podwykonawcow jak za swoje wlasne.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas okreslony tj. **od 01.11.2015 roku do 31.10.2016 roku**, z zastrzezeniem, ze umowa wygasa w przypadku wykorzystania kwoty o ktorej mowa w §9 ust. 2. Wykonawcy nie przysluguja wzgledem Zamawiajacego roszczenia odszkodowawcze z tego tytulu.

2. Umowa moze ulec rozwiazaniu za miesiecznym okresem wypowiedzenia szczegolnie w wypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie:

- a) z waznych przyczyn lezacych po stronie Wykonawcy lub Zamawiajacego
- b) z powodu wynajecia, wdzierzawienia lub zbycia ochranianej nieruchomosci (w takim wypadku nie stosuje sie postanowien dotyczacych kar umownych zawartych w § 11)
- c) z powodu zaniechan lezacych po stronie Wykonawcy

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okolicznosci powodujacej, ze wykonanie umowy nie lezy w interesie publicznym, czego nie mozna bylo przewidziec w chwili zawarcia umowy, Zamawiajacy moze odstapic od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomosci o tych okolicznosciach. W takim wypadku nie stosuje sie postanowien dotyczacych kar umownych zawartych w § 10.

4. W przypadku istotnego naruszenia warunkow umowy lub przepisow obowiazujacego prawa, druga strona moze rozwiacz umowe bez zachowania okresu wypowiedzenia, za pisemnym powiadomieniem wskazujacym na przyczyny rozwiaczania umowy.

5. Wykonawca moze zadzac wylaczenie wynagrodzenia naleznego z tytulu faktycznie swiadczonej ochrony.

§ 9

1. Ustala sie nastepujace ceny poszczegolnych swiadczen:

- a) Ochrona budynku i mienia VIII Liceum Ogólnokształcącego im. A. Asnyka w Łodzi:
 - **cena netto roboczogodziny pracy agenta ochrony – zł,**
 - **..... % VAT – zł,**

- **cena brutto roboczogodziny pracy agenta ochrony – zł,**
- b) Sprzątanie budynku szkolnego VIII Liceum Ogólnokształcącego im. A. Asnyka w Łodzi:
- **cena netto sprzątania m2 powierzchni budynku - zł.**
 - **..... % VAT – zł,**
 - **cena brutto sprzątania m2 powierzchni budynku - zł,**
 - **cena brutto miesięcznej usługi sprzątania - zł,**
2. Maksymalna wartość umowy w okresie jej trwania wynosi **zł brutto** (słownie:).
3. Okresem rozliczeniowym za usługę ochrony obiektu i mienia polegającej na bezpośredniej ochronie fizycznej obiektu przez pracownika ochrony oraz sprzątania budynku szkolnego VIII Liceum Ogólnokształcącego im. A. Asnyka w Łodzi jest miesiąc kalendarzowy.
4. Rozliczenie za usługę bezpośredniej ochrony budynku i mienia Zamawiającego oraz sprzątania budynku szkolnego odbywać się będzie na podstawie faktury wystawianej co miesiąc przez Wykonawcę. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię imiennej listy obecności każdego z pracowników ochrony wraz z wykazem ilości przepracowanych godzin.
5. Zamawiający będzie przekazywał należność Wykonawcy przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z wymaganymi załącznikami na **konto Wykonawcy wskazane na fakturze.**
6. Adresatem faktury jest VIII Liceum Ogólnokształcące im. A. Asnyka w Łodzi ul. Pomorska 105, NIP:

§ 10

1. Strony ustanawiają kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach.
- a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- z tytułu rozwiązania umowy mowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy określonego w § 9 ust 2. a pozostałego do wykorzystania w dacie rozwiązania umowy
- b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego określonego w § 9 ust 2. a pozostałego do wykorzystania w dacie rozwiązania umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na podst. przepisów Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający może dokonywać potrąceń kary umownej bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, zmiany istotne mogą nastąpić jedynie w wypadkach wskazanych w SIWZ stanowiących załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 13

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy handlowej, technicznej i operacji finansowych firm, z którymi może być w kontakcie podczas pełnienia służby. Klauzula o tajemnicy obowiązuje przez okres 12 miesięcy od wygaśnięcia umowy.

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, że na mocy polisy ubezpieczeniowej wystawionej przez ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności ochrony. Kserokopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 4 do umowy oraz integralną część umowy.
2. Niniejsza umowa nie stanowi formy ubezpieczenia i jej nie zastępuje.
3. Wykonawca dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polisy ubezpieczeniowej i oryginały do wglądu, po każdorazowym jej odnowieniu.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16

W razie ewentualnych sporów mogących wynikać z tytułu niniejszej umowy strony poddają się orzecznictwu właściwym sądom ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 17

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
Załącznik nr 1 - Koncesja Ministra nr wydana Wykonawcy
Załącznik nr 2 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
Załącznik nr 3 - Oferta Wykonawcy z dnia
Załącznik nr 4 - Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: